

СОГЛАСОВАНО
Решением Совета Автономного
учреждения МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 64 «Дружба»
(протокол от 22.12.2023 № 02)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ МО
г. Краснодар «Детский сад № 64
«Дружба»

Г.Н. Музыченко
(приказ № 23 от 29.01.2024 г.)

Учтено мнение Совета родителей
Протокол № 02 от 14.12.2023 г.

Порядок и условия осуществления перевода, отчисления воспитанников из МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 64 «Дружба» осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования

Общие положения.

1. Правила и условия осуществления перевода, отчисления воспитанников (далее - Правила) из муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 64 «Дружба» (далее - МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба») приняты в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» от 28.12.2015 № 1527, а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования.

2. Правила устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода, отчисления воспитанников из МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба», осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - Принимающая организация), в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;
- в одностороннем порядке, в случае не внесения родительской платы за посещение организации родителями (законными представителями) более трех месяцев⁴

- в случае прекращения деятельности МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба».

- в случае приостановки лицензии.

3. Перевод воспитанника не зависит от периода (времени) учебного года.

Перевод воспитанников по инициативе его родителей (законных представителей) из МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба»

4. Родители (законные представители) обучающегося вправе по собственной инициативе перевести обучающегося в государственную, муниципальную или частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

4.1. При переводе в государственную или муниципальную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - государственная или муниципальная образовательная организация), родители (законные представители):

- обращаются в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления для направления в государственную или муниципальную образовательную организацию в рамках государственной или муниципальной услуги в порядке, предусмотренном пунктами 8, 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования";

- после получения информации о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

4.2. При переводе в частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - частная образовательная организация), родители (законные представители):

- осуществляют выбор частной образовательной организации;

- обращаются, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), в выбранную частную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, соответствующих потребностям в языке образования, родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русском языке как родном языке, в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

инвалида (при необходимости), в направленности дошкольной группы и режиме пребывания ребенка, желаемой дате приема;

- после получения информации о наличии свободного места обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в частную образовательную организацию.

5. В заявлении родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода в Принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;

- дата рождения;

- направленность группы;

- наименование Принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) воспитанника указывается, в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

Форма заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию размещается на информационном стенде и на официальном сайте ДОО в сети Интернет (приложение № 1)

6. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении воспитанника в порядке перевода с указанием Принимающей организации.

7. МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника (далее - личное дело) с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления воспитанника в Принимающую организацию в связи с переводом из МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» не допускается.

9. Личное дело представляется родителями (законными представителями) воспитанника в Принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении в порядке перевода с МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» (приложение № 2) с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника.

При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", принимающая организация вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя).

9.1. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников (часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» фиксируется в заявлении о зачислении воспитанника в указанную организацию в порядке перевода и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

9.2. При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

10. После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) воспитанника и в течение трех рабочих дней после заключения договора и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка издает распорядительный акт о зачислении воспитанника в порядке перевода.

11. Принимающая организация при зачислении воспитанника, отчисленного из МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба», в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении воспитанника в порядке перевода письменно уведомляет МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию. (Приложение № 3)

Перевод воспитанников в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии.

12. При принятии решения Учредителем о прекращении деятельности МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» и издании Учредителем соответствующего распорядительного акта, указывается Принимающая организация либо перечень Принимающих организаций, в которую(ые) будут переводиться воспитанники из МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

13. О предстоящем переводе МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №64 «Дружба» в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме **в течение пяти рабочих дней** с момента издания распорядительного акта Учредителя о прекращении деятельности МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба», а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно

содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод воспитанников в принимающую организацию.

14. О причине, влекущей за собой необходимость перевода воспитанника, МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» обязано уведомить Учредителя, родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии - **в течение пяти рабочих дней** с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - **в течение пяти рабочих дней** с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

15. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба», о списочном составе воспитанников с указанием возрастной категории воспитанников, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

16. Учредитель запрашивает выбранные им организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, о возможности перевода в них воспитанников.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны **в течение десяти рабочих дней** с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода воспитанников.

17. МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» обязано довести до сведения родителей (законных представителей) воспитанников полученную от Учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод воспитанников из МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба», а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод воспитанников в Принимающую (ие) организацию (и).

Указанная информация доводится в течение **десяти рабочих дней** с момента ее получения и включает в себя:

- наименование принимающей организации;
- перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования
- возрастную категорию воспитанников;
- направленность группы;

- количество свободных мест.

18. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» издает распорядительный акт об отчислении воспитанников в порядке перевода в Принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

19. В случае отказа от перевода в предлагаемую Принимающую организацию родители (законные представители) воспитанника указывают об этом в письменном заявлении.

20. МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» передает в Принимающую организацию списочный состав воспитанников, письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников, личные дела.

21. На основании представленных документов Принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) воспитанников и *в течение трех рабочих дней* после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении воспитанника в порядке перевода в связи с прекращением деятельности организации.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении воспитанника в порядке перевода с указанием организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории воспитанника и направленности группы.

22. В Принимающей организации на основании переданных личных дел на воспитанников формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

Перевод воспитанников по инициативе родителей (законных представителей) внутри дошкольной образовательной организации.

23. Перевод воспитанника по инициативе родителей (законных представителей) внутри МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» без изменения условий получения образования, может осуществляться при наличии свободных мест в соответствии с возрастной категорией воспитанников и на основании заявления родителей (законных представителей). (Приложение № 4)

24. В переводе может быть отказано при отсутствии свободных места в группе, в которую заявлен перевод, а также в случае, предусмотренном пунктом 25 настоящего порядка.

25. Если в течении срока, указанного в уведомлении, родители (законные представители) воспитанника не приняли единого решения по переводу ребенка из группы в группу без изменения условий получения образования, заведующий детским садом вправе отказать в удовлетворении заявления на перевод воспитанника из группы в группу без изменения условий получения образования.

26. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника в порядке перевода МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №

64 «Дружба» издаёт распорядительный акт о переводе воспитанника в течение трёх рабочих дней.

27. Перевод воспитанника (воспитанников) из группы в группу по инициативе детского сада возможен в случае изменения количества групп одинаковой направленности, реализующих образовательную программу одинакового уровня и направленности, в том числе путем объединения групп в летний период.

27.1 Перевод воспитанника (воспитанников) детского сада из группы в группу без изменения условий получения образования по инициативе детского сада оформляется приказом.

При переводе должно быть учтено мнение и пожелания родителей (законных представителей) воспитанника (воспитанников) с учетом обеспечения требований законодательства к порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования и возможностей детского сада.

Получение письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанника (воспитанников) на такой перевод не требуется.

Перевод воспитанника из группы кратковременного пребывания в группу полного дня внутри дошкольной образовательной организации.

28. Перевод воспитанника МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» из группы кратковременного пребывания в группу полного дня (12-ти часового пребывания) внутри МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» осуществляется на основании выданного направления родителям (законным представителям) Департаментом образования администрации муниципального образования город Краснодар.

29. Родители (законные представители) предоставляют письменное заявление о зачислении воспитанника. (Приложение № 2)

30. С родителями (законными представителями) заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

31. На основании заключенного договора в трех дневный срок руководителем издается распорядительный акт (приказ) о зачислении воспитанника в группу полного дня (12-ти часового пребывания) с указанием возрастной категории, направленности группы и численного состава.

Перевод воспитанника из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности.

32. Перевод воспитанника МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» из общеразвивающей группы в группу компенсирующей направленности внутри МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» осуществляется на основании выданного направления родителям (законным представителям) Департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар и заключения ПМПК, а также по инициативе родителя (законного представителя) воспитанника при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод воспитанника.

33. Родители (законные представители) предоставляют письменное заявление о зачислении воспитанника в группу компенсирующей направленности (Приложение № 2) и согласие на обучение по адаптированной образовательной программе МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» для детей с ограниченными возможностями здоровья. (Приложение № 6)

34. С родителями (законными представителями) заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

35. На основании заключенного договора в трех дневный срок издается распорядительный акт (приказ) о переводе воспитанника из общеразвивающей группы в группу компенсирующей направленности с указанием численного состава группы.

36. Заявление родителя (законного представителя) воспитанника о переводе может быть отозвано или перевод по нему может быть приостановлен в связи с несогласием другого родителя (законного представителя) воспитанника с переводом воспитанника из группы детского сада одной направленности в группу другой направленности в любой момент до издания приказа о переводе.

Отчисление воспитанника в связи с прекращением образовательных отношений.

37. Основание для отчисления является распорядительный акт заведующего МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» об отчислении. Отчисление воспитанника из ДОО может производиться в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую Организацию;

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в связи с окончанием освоения образовательной программы дошкольного образования (выпуск в школу). (Приложение № 5)

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации, аннулировании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

38. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) воспитанника перед организацией.

39. Заведующий детским садом издает приказ об отчислении воспитанника в течение трех рабочих дней с даты регистрации заявления, но не позднее даты отчисления, указанной в заявлении. В приказе указывается дата и основание отчисления воспитанника.

Договор об образовании, заключенный с родителем (законным представителем) воспитанника расторгается на основании изданного приказа

с даты отчисления воспитанника. Личное дело воспитанника выдает родителям (законным представителям).

Порядок регулирования спорных вопросов.

40. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) и администрацией МАДОУ МО г Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба», регулируются Учредителем в порядке, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

Заключительные положения.

41. Настоящий Порядок и условия осуществления перевода, отчисления воспитанников из МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» является локальным нормативным актом и утверждается (вводится в действие) приказом заведующего МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба».

42. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение, оформляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

43. Порядок принимается на неопределенный срок. После принятия данного Порядка и условий осуществления перевода, отчисления воспитанников (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает свою силу.

Заведующему МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 64 «Дружба»
Музыченко Г.Н.

Ф.И.О родителя (законного представителя) полностью

проживающего по адресу _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**об отчислении в порядке перевода из МАДОУ МО
г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба»**

Прошу отчислить моего ребёнка _____

(фамилия имя отчество ребёнка полностью)

_____ дата рождения « ____ » ____ 20 ____ из
МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба»,
из группы _____ направленности _____

(общеразвивающая, компенсирующая)

в связи с переводом в _____
(указать принимающую организацию)

« ____ » _____ 20 ____ года

***В случае переезда в другую местность указать населенный пункт,
муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в которую
осуществляется переезд.***

Личное дело воспитанника, получил(а)

« ____ » _____ 20 ____

(подпись)

/ _____
(расшифровка)

Заведующему МАДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба»
Музыченко Г.Н.

(Ф.И.О полностью законных представителей ребёнка)

**Заявление
о приеме в образовательную организацию**

Прошу принять моего ребёнка _____

(фамилия имя отчество (последнее при наличии) ребёнка без сокращений)

Дата рождения: « ____ » _____ 20 ____ г.; место рождения _____

в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба».

Свидетельство о рождении: серия _____ № _____, дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.,
запись акта о рождении № _____

Место государственной регистрации: _____

Адрес места жительства ребёнка (адрес по свидетельству о регистрации с указанием индекса) _____

Адрес места фактического проживания ребенка _____
на обучение по (выбрать) :

- Образовательная программа дошкольного образования
- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования.

Желаемая дата приема на обучение « ____ » _____ 20 ____ г.

- в группу общеразвивающей направленности (12-ти часового пребывания)
- в группу общеразвивающей направленности (3-х часового пребывания)
- в группу компенсирующей направленности (12-ти часового пребывания)

Язык образования - русский, родной язык из числа языков народов России - _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мама: _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка: _____
серия _____ № _____, дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г., код подразделения _____
кем выдан _____

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии): _____

Адрес электронной почты: _____ № телефона _____

Папа: _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка: _____
серия _____ № _____, дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г., код подразделения _____
кем выдан _____

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии): _____

Адрес электронной почты: _____ № телефона _____

В создании специальных условий для организации обучения и воспитания моего ребенка в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____

нуждаюсь). (нуждаюсь/не)

Детский сад посещают: _____
(Фамилия(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер, посещающий данную образовательную организацию)

К заявлению прилагаются:

- копия свидетельства о рождении
- копия свидетельства (документа) о регистрации по месту
- медицинское заключение (медицинская карта)

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись родителя (законного представителя))

Я подтверждаю ознакомление с Уставом Организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной

деятельности, правами и обязанностями воспитанников, а именно: Правилами внутреннего распорядка для воспитанников и родителей (законных представителей) МАДОУ, Положением о режиме занятий воспитанников МАДОУ, Положением о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (воспитанников), Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся (воспитанников); Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ и обучающимися (воспитанниками) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанниками); Положением о психолого-педагогическом консилиуме МАДОУ.

Родитель/Законный представитель _____ / _____
(подпись мамы) (расшифровка)

Родитель/Законный представитель _____ / _____
(подпись папы) (расшифровка)

Подписывая настоящее заявление, я подтверждаю свое согласие МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» зарегистрированному по адресу: город Краснодар, ул. Баварская, 2. ОГРН 1032306435237 ИНН 2311031679, на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Родитель/Законный представитель _____ / _____
(подпись мамы) (расшифровка)

Родитель/Законный представитель _____ / _____
(подпись папы) (расшифровка)

_____	_____	_____	_____
Регистрационный номер заявления	Дата принятия заявления	Ф.И.О. кто принял	Подпись

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ ГОРОД КРАСНОДАР

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
«ДЕТСКИЙ САД

КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 64

«ДРУЖБА»

350053, г. Краснодар, ул. Баварская, 2
ОГРН 1152311007530

Исх. №__ от _____ г
На _____ от _____

В _____

Адрес: _____

Заведующего МАДОУ МО г.
Краснодар «Детский сад № 64
«Дружба»
Музыченко Г.Н.
350053 г. Краснодар, ул. Баварская, 2

Уведомление
о номере и дате распорядительного акта (приказе) о зачислении
воспитанника в принимающую организацию.

Уведомляем Вас о зачислении воспитанника (цы) _____

в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар «Детский сад
комбинированного вида № 64 «Дружба» на основании распорядительного
акта (приказа) от «_____» _____ 20__ г. № _____.

Заведующий МАДОУ МО
г. Краснодар «Детский
сад №64 Дружба»

Г.Н.Музыченко

Заведующему МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 64 «Дружба»
Музыченко Г.Н.

_____ (Ф.И.О родителя полностью)

_____ проживающего по адресу _____

_____ контактный телефон _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о внутреннем переводе**

Прошу перевести моего ребёнка, воспитанника МАДОУ МО
г.Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» _____

_____ (Ф.И., отчество (при наличии) ребёнка полностью)

дата рождения «___» _____ 20__ года из группы _____,

_____ (название группы, режим пребывания)

направленности _____

(общеразвивающая, компенсирующая)

в группу _____ направленности _____

название группы, режим пребывания)

(общеразвивающая, компенсирующая)

на основании _____

(указать причину перевода)

с «___» _____ 20__ года

«___» _____ 20__
дата

_____/_____
подпись / расшифровка

Заведующему МАДОУ МО
г. Краснодар «Детский сад № 64
«Дружба»
Музыченко Г.Н.

Ф.И.О родителя (законного представителя) полностью

проживающего по адресу _____

контактный телефон _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
об отчислении**

Прошу отчислить моего ребёнка _____
(фамилия имя отчество (при наличии) ребёнка полностью)

дата рождения «___» _____ 20___ из МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 64 «Дружба», из группы _____

(общеразвивающая, компенсирующая)

направленности в связи с _____

(указать причину отчисления)

с «___» _____ 20___ года

***В случае переезда в другую местность указать населенный пункт,
муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в которую
осуществляется переезд.***

Личное дело воспитанника, получил(а)

«___» _____ 20___
дата

_____/_____
подпись / расшифровка

СОГЛАСИЕ

родителей (законных представителей) воспитанников на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 64 «Дружба», для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Я, _____
(Ф.И.О родителя или иного (законного представителя) ребенка с ограниченными возможностями здоровья) _____

являющаяся (ийся) _____
(матерью/отцом/законным представителем)

(Фамилия, имя, отчество ребенка полностью, дата рождения)

В соответствии с требованиями ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Рекомендаций _____

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от "___" _____ 20___ г. № _____, даю свое согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи.

Срок, в течение которого действует согласие: до получения воспитанником образования (завершения обучения) или до момента досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие путем подачи письменного заявления об отзыве согласия. С положениями Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____