

СОГЛАСОВАНО:
Общем собрании работников МАДОУ
МО г. Краснодар «Детский сад
№ 64 «Дружба»

Протокол № 02 от 24.01.2022

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ МО
г. Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба»

Г.Н.Музыченко
(приказ № 19/1 от 24.01.2022 г)

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида № 64 «Дружба»**

1. Общие положения:

1.1. Настоящее положение разработано для МАДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 64 «Дружба» (далее - ДОО) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», Уставом ДОО.

1.2. Общее собрание работников автономного учреждения является постоянно действующим органом, руководствуется законодательными и нормативными документами, регламентирующими деятельность ДОО.

1.3. При необходимости, кроме общего собрания работников, могут созываться совещания с отдельными категориями работников.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников ДОО и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция Общего собрания работников:

2.1. Общее собрание работников ДОО:

участие в разработке и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка Автономной организации, изменений и дополнений к ним;

принятие иных локальных актов, регулирующих деятельность Автономной организации, предусмотренной Уставом;

внесение и рассмотрение предложений о необходимости утверждения Устава Автономной организации, а также изменений к нему;

обсуждение вопросов поощрения, представления к награждению работников Автономной организации;

обсуждение предложений по улучшению деятельности Автономной организации;

внесение предложений об изменении типа существующей Автономной организации на рассмотрение учредителя.

3. Права Общего собрания работников Автономной организации:

3.1. Общее собрание работников Автономной организации имеет право:

- участвовать в управлении ДОО;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

3.2. Каждый член Общего собрания работников Автономной организации имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием Автономной организации любого вопроса, касающегося деятельности ДОО;
- при несогласии с решением Общего собрания работников Автономной организации высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Порядок работы Общего собрания работников:

4.1. В состав Общего собрания работников входят все работники, для которых Автономная организация является постоянным местом работы.

4.2. На заседании Общего собрания Автономной организации могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

4.4. Председатель Общего собрания работников Автономной организации:

- заблаговременно извещает всех работников о времени, месте и повестке дня очередного собрания;
- организует деятельность Общего собрания работников Автономной организации;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание работников Автономной организации собирается не реже одного раза в год.

4.6. Собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от списочного состава работников Автономной организации.

4.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием, простым большинством голосов.

4.8. Решения Общего собрания работников Автономной организации реализуются через приказы и распоряжения заведующего ДОО.

4.9. Решение Общего собрания работников Автономной организации обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

5. Делопроизводство:

5.1.Заседания Общего собрания работников Автономной организации оформляются протоколом.

5.2.Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3.Протоколы Общего собрания работников Автономной организации нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью ДОО.

5.4.Ведение собрания протоколируется по каждому обсуждаемому вопросу. Протокол подписывается председателем и секретарём.

5.5.Протоколы, документация Общего собрания работников Автономной организации хранятся в организации один год, в соответствии с номенклатурой дел.