

АПРЕЛЬ

№	Содержание работы	Ответственные
1. Организационно-методическая работа		
1.1	Консультации 1. «Развитие художественно-эстетических способностей». 2. «Развиваем у ребенка самостоятельность в игре»	Воспитатель Пенжова С.О.
1.2	Школа педагогического мастерства Мастер класс «Формирование культуры здорового образа жизни у дошкольников».	Воспитатель Насонова Е.Р.
1.3	Открытые просмотры Мастер-класс для педагогов «Развитие художественно-эстетических детей средствами театрализованной деятельности».	Воспитатель Бондаренко К.И.
1.4	Работа в методическом кабинете 1. Разработка плана по подготовке к летней оздоровительной кампании. 2. Обзор методической литературы «Это интересно» 3. Систематизация методической литературы по вопросам оздоровительной работы с дошкольниками.	Зам.зав. по ВМР Малыш О.В., ст.воспит. Цыганок И.Ю.
1.5	Работа по аттестации Подготовка информации о потребностях педагогов ДОО в повышении квалификации на следующий учебном году	Зам.зав. по ВМР Малыш О.В
1.6	Руководство и контроль Тематический контроль «Создание условий для развития и поддержки детской инициативы и самостоятельности» младшие, старшие группы	Зам.зав. по ВМР Малыш О.В., ст.воспит. Цыганок И.Ю.
1.7	Выставки 1. «Космические фантазии» - выставка детских рисунков 2. Смотр-конкурс «Родительских уголков».	Воспитатели всех групп
1.8	Праздники, развлечения	Музыкальные руководители, инструкторы по ФК
1.9	Наставничество Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи	Зам.зав. по ВМР Малыш О.В., ст.воспит Цыганок И.Ю.
2. Система работы с родителями		
2.1	Информационно-комплексный блок Оформление стенда «Мама, Я сам!»	Воспитатели
2.2	Педагогическое просвещение родителей 1. Обновление родительских уголков в группах. 2. Обновление информации на сайте МАДОУ 3. Коррекция стендов	Воспитатели групп, специалисты
2.3	Внешние связи 1. Работа с отделом анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г.Краснодара.	Заведующий Музыченко Г.Н. специалисты МКУ КНМЦ Специалисты ДОО

	2. Диагностика детей подготовительных групп на предмет готовности к школе.	
3. Административно-хозяйственная работа		
3.1	1. Работа по благоустройству территории; 2. Высадка цветочных культур. 3. Текущий ремонт и покраска игрового оборудования. 4. Обновление дорожной разметки по территории ДОО.	Заведующий Музыченко Г.Н. Завхоз Аптукаева О.А.
3.2	Работа заместителя заведующего по АХР: * ведение документации, оформление заявок, счетов, договоров; * обеспечение моющими и дезинфицирующими веществами; * своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования; * образцовое содержание территории ДОО и прилегающей территории. Работа с обслуживающим персоналом: * консультация «Санэпидрежим в дошкольном учреждении» * «Действия персонала в ЧС, при угрозе террористических актов». Охрана труда: Провести закупку: – поставка смывающих средств на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	Зам.зав. по АХР Васильева Ю.Н.
3.3	Профсоюзное собрание: Отчет профсоюзного комитета о работе за 2022-2023 учебный год	Председатель ПК